

## **KLACHTENPROCEDURE CNV ONDERWIJS ten aanzien van Individuele Belangenbehartiging en Collectieve Belangenbehartiging**

Versie 14 mei 2009

Het Verenigingsbestuur, overwegende, dat er zowel ten behoeve van een optimale behartiging van de persoonlijke belangen van de leden, als ten behoeve van bescherming van de redelijke belangen van de medewerkers IB en CB binnen CNV Onderwijs, een klachtencommissie moet bestaan,

### **BESLUIT:**

#### **Artikel A. Begripsbepalingen**

Deze beschikking verstaat onder:

Het bestuur:	het Verenigingsbestuur van CNV Onderwijs.
Bestuurder IB:	het bestuurslid als bedoeld in artikel 2 van het reglement IB.
Bestuurder CB:	het bestuurslid als bedoeld in artikel 2 van het reglement CB.
Medewerker IB:	degene die op grond van een arbeidscontract met CNV Onderwijs individuele belangen behartigt.
Regiobestuurder:	degene die op grond van een arbeidscontract met CNV Onderwijs decentrale collectieve belangen behartigt.
Klager:	het lid van CNV Onderwijs dat een klacht heeft ingediend op de in deze beschikking omschreven wijze.
Aangeklaagde:	De bestuurder individuele belangenbehartiging dan wel de bestuurder collectieve belangenbehartiging
De klachtencommissie:	de commissie bedoeld in artikel B van deze beschikking.
De voorzitter:	de voorzitter van de klachtencommissie.
De secretaris:	de secretaris van de klachtencommissie.
Reglement IB:	het reglement individuele belangenbehartiging van de Onderwijsbond CNV.
Reglement CB	het reglement decentrale Collectieve Belangenbehartiging van CNV Onderwijs.

#### **Artikel B. Samenstelling en functieverdeling.**

1. De klachtencommissie bestaat uit drie leden gekozen uit en door het bestuur.
2. De leden van de klachtencommissie hebben plaatsvervangers, gekozen uit en door het bestuur.
3. De klachtencommissie wijst uit zijn midden één van haar leden aan tot voorzitter en één ander lid tot secretaris.  
Eén van de leden wordt door de commissie aangewezen tot plaatsvervangend voorzitter en één van de leden tot plaatsvervangend secretaris.
4. De klachtencommissie ontvangt ambtelijke ondersteuning vanuit de werkorganisatie van CNV Onderwijs.

### **Artikel C. Verkiezing en zittingsduur**

1. De leden van de klachtencommissie worden voor een periode van vier schooljaren gekozen via een schriftelijke stemming tijdens een vergadering van het bestuur, waarvan de agenda deze verkiezing vermeldt. Hetzelfde geldt ten aanzien van de plaatsvervangende leden van de klachtencommissie.
2. Met inachtneming van het gestelde in artikel D zijn alle leden van het bestuur kandidaat voor het (plaatsvervangend) lidmaatschap van de klachtencommissie.
3. De klachtencommissie stelt in haar eerste vergadering via loting een rooster van aftreden vast, waarbij in afwijking van de vier schooljarentermijn genoemd in het eerste lid van dit artikel per schooljaar één lid aftreedt. Vervolgens geldt de in het eerste lid van dit artikel bedoelde vier schooljarentermijn.
4. Bij periodiek aftreden zijn de (plaatsvervangende) leden direct herkiesbaar.
5. Het rooster van aftreden alsmede de functieverdeling worden door de secretaris meegegeed aan de secretaris van CNV Onderwijs.
6. Bij tussentijds aftreden van enig (plaatsvervangend) lid van de klachtencommissie vindt binnen drie maanden een verkiezing plaats om in de ontstane vacature te voorzien.  
De gekozenen treedt in het rooster van aftreden in plaats van de afgetredene.
7. Het verlies van het lidmaatschap van het bestuur betekent het van rechtswege vervallen van het lidmaatschap van de klachtencommissie.

### **Artikel D. Onverenigbaarheid**

1. Het (plaatsvervangend) lidmaatschap van de klachtencommissie is onverenigbaar met het lidmaatschap van het dagelijks bestuur van de CNV Onderwijs, met het lidmaatschap van een commissie van geschillen, met het lidmaatschap van een geschillencommissie als bedoeld in de Wet Medezeggenschap Onderwijs alsmede met het lidmaatschap van het bevoegd gezag van een school en/of onderwijsinstelling en het lidmaatschap van een gemeentebestuur voor zover het gemeentebestuur het bevoegd gezag is van één of meer scholen.
2. De klager kan één of meer leden van de commissie wraken, voor zover zij bloed- of aanverwant van klager zijn tot in de 2e graad, dan wel in dienst zijn bij de werkgever waar ook de klager bij in dienst is. Voor de bepaling van de graad van verwantschap worden duurzaam samenwonenden geacht gehuwd te zijn.

### **Artikel E. Taak en bevoegdheden van de klachtencommissie**

1. De klachtencommissie heeft tot taak klachten van klagers in behandeling te nemen, de feiten vast te stellen en de gegrondheid van de klacht te toetsen en dienaangaande een met tenminste twee stemmen tot stand gekomen en gemotiveerde uitspraak te doen en deze vervolgens ter kennis te brengen van het bestuur, de klager en de aangeklaagde.
2. Teneinde haar taak te kunnen uitoefenen is de klachtencommissie bevoegd om, met inachtneming van het overigens in deze beschikking gestelde, al hetgeen te doen wat haar redelijkerwijs noodzakelijk lijkt. In elk geval bepaalt de commissie per klacht of een hoorzitting gehouden wordt. Tijdens een hoorzitting kunnen partijen zich te allen tijde op eigen kosten laten bijstaan door een raadsman.

3. De (plaatsvervangende) leden van de klachtencommissie zijn gehouden niets aan derden mee te delen van hetgeen zij in hun functie als (lid van de) klachtencommissie hebben vernomen en ervaren voor zover dit niet in de uitspraak van de klachtencommissie is of wordt verwoord.
4. De overwegingen en stemmingen in de raadkamer zijn geheim.

#### **Artikel F. De kosten**

1. De kosten van de klachtencommissie komen ten laste van de algemene kas van CNV Onderwijs.
2. Voor zover opgeroepen door de klachtencommissie ontvangen klager en getuigen op hun declaratie van de secretaris dan wel door de zorg van de secretaris een vergoeding voor de gemaakte noodzakelijke reiskosten openbaar vervoer tweede klasse.
3. Op de (plaatsvervangende) leden van de klachtencommissie is de declaratieregeling van CNV Onderwijs van toepassing.

#### **Artikel G. Klaagschrift en hersteld klaagschrift; getuigen en deskundigen**

1. Het klaagschrift moet de klachtencommissie hebben bereikt uiterlijk op de 31e dag nadat de beslissing van de coördinator als bedoeld in artikel 36 reglement IB of artikel 28 van het reglement decentrale CB hem ter kennis is gebracht. Ten aanzien van de termijnen is het poststempel maatgevend en de algemene termijnen wet van toepassing.  
De klachtencommissie laat een niet-ontvankelijkheidsverklaring vanwege termijnoverschrijding achterwege indien klager tot tevredenheid van de voorzitter aantoonst, dat de klacht is ingediend zodra dit redelijkerwijs verlangd kon worden.
2. Na ontvangst van het klaagschrift deelt de secretaris de klager schriftelijk mee, dat het klaagschrift door de commissie is ontvangen.
3. De klachtencommissie regelt intern op welke wijze en welke stukken aan de (plaatsvervangende) leden van de klachtencommissie worden rondgezonden en behandeld. Hetzelfde geldt ten aanzien van het zenden van stukken aan klager en aangeklaagde.
4. De klachtencommissie heeft te allen tijde en onder door haar te stellen voorwaarden het recht klager een hersteld of aanvullend klaagschrift te vragen indien het klaagschrift naar het oordeel van de klachtencommissie dan wel van de voorzitter niet de informatie bevat die de klachtencommissie nodig meent te hebben.
5. De klachtencommissie doet binnen drie maanden na ontvangst van het klaagschrift de uitspraak als bedoeld in het eerste lid van artikel E.  
Overschrijding van deze termijn dient te worden gemotiveerd in de uitspraak.
6. De klachtencommissie stelt in ieder geval de aangeklaagde in de gelegenheid zijn zienswijze aan de commissie kenbaar te maken.
7. De klachtencommissie kan al dan niet op verzoek van klager advies vragen aan een advocaat of een andere externe deskundige. De kosten komen in dat geval voor rekening van CNV Onderwijs. In haar uitspraak vermeldt de klachtencommissie de inhoud van het advies.

8. Aan de inhoud van het klaagschrift worden geen formele vereisten gesteld behoudens dat de klacht schriftelijk moet worden ingediend en gedateerd dient te zijn en behoudens de eis, dat, onder vermelding van naam, adres, woonplaats, lidmaatschapsnummer, klager een gemotiveerde klacht in moet dienen.
9. De behandelingskosten voor het indienen van een klacht bedragen 20 Euro. De kosten worden terugbetaald indien klager in het gelijk wordt gesteld.
10. De klacht wordt niet in behandeling genomen dan nadat de behandelingskosten zijn ontvangen door de penningmeester van CNV Onderwijs. Deze deelt de ontvangst van de behandelingskosten mee aan de klachtencommissie. De behandelingskosten dienen uiterlijk 10 dagen na ontvangst van de klacht.
11. In haar uitspraak vermeldt de klachtencommissie of de gestorte behandelingskosten aan de klager al dan niet worden terugbetaald.
12. De klachtencommissie beslist bij meerderheid van stemmen of getuigen, aangemeld door de klager, zullen worden gehoord.
13. De klachtencommissie bepaalt bij meerderheid van stemmen of deskundigen zullen worden gehoord.
14. Indien een hoorzitting wordt gehouden worden klager en aangeklaagde in elkaars aanwezigheid gehoord.
15. De zittingen van de klachtencommissie zijn niet openbaar.

#### **Artikel H. Gevolgen van de uitspraak van de klachtencommissie**

1. De uitspraak van de klachtencommissie is bindend voor het bestuur en klager.
2. De uitspraak van de klachtencommissie is in geen enkel opzicht bindend voor de overige belanghebbenden.

#### **Artikel I. Verdere procedure**

1. De uitspraak van de klachtencommissie wordt door de commissie gelijktijdig ter kennis gebracht van klager, aangeklaagde en het bestuur.

#### **Artikel J. Adviezen**

1. Indien de klachtencommissie dit nodig of nuttig oordeelt binnen haar taakstelling, kan zij bij haar uitspraak separaat een advies formuleren.
2. Indien dit advies (mede) gericht is aan het bestuur, wordt dit advies in een vergadering van het bestuur inhoudelijk behandeld.
3. Het bestuur deelt de klachtencommissie mee of, en zo ja op welke wijze, het bestuur bedoeld advies overneemt dan wel uitvoert.

#### **Artikel K. Wijzigingen, bekendmaking, vaststelling**

1. Deze beschikking kan worden gewijzigd door het bestuur.

2. Deze beschikking wordt ongevraagd toegezonden aan een klager nadat hem de beslissing op grond van artikel 23 of 36 van het reglement IB of artikel 28 van het reglement decentrale CB is meegedeeld. Tegelijkertijd wordt klager meegedeeld dat hij binnen de in artikel G. lid 1 genoemde termijn een klacht in kan dienen bij de klachtencommissie die daartoe domicilie kiest ten kantore van CNV Onderwijs.
3. Klager wordt tevens gewezen op zijn verplichting de in artikel G. lid 9 genoemde behandelingskosten te voldoen. Een en ander onder vermelding van een giro of bankrekening.